

Bestyrelsen

28. september 2020

Afbud fra: Stephanie Storbank

Referat:

1. Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde

Godkendt.

2. Meddelelser

GB: Kantinen har det ikke så godt, de er presset økonomisk dels pga. COVID-19 dels pga. faldende elevtal.

GB: Ministeriet har gennemført et tematisk tilsyn vedrørende ansattes kompetencer, med særlig fokus på ansatte uden pædagogikum. Vi havde sidste skoleår én ansat uden pædagogikum, hvilket skyldes at hun skulle færdiggøre sin faglige uddannelse i hendes 2. fag, inden hun skulle i pædagogikum. Det er godkendt af ministeriet og hun er nu i pædagogikum i dette skoleår.

3. Økonomi

- Orientering om budgetopfølgning (bilag vedlagt)

GB: Vi holder budgettet, og forventer at tilskuddet bliver lidt større, idet klasserne er fyldt godt op.

- Ny revisionsprotokol – skal underskrives på mødet (bilag vedlagt)

Revisionsprotokolatet blev underskrevet.

- Orientering om finansielle aftaler/finansielle strategier

GB: Der er en ny lovgivning på vej, hvori det kræves, at der fremadrettet skal laves en finansiell strategi.

- Orientering om cheflønspolitik (bilag vedlagt)

GB: Et punkt, der har været udsat fra mødet i marts, men pga covid blev det møde lavet virtuelt og kun omhandlende en godkendelse af regnskabet.

Der blev foreslået et par sproglige rettelser, som GB retter.

Cheflønspolitikken blev godkendt.

4. Orientering om Coronasituationen

GB: Vi har haft en lærer, der var testet positiv uden symptomer. Det viste sig at være en falsk positiv. Pt har vi en lærer testet positiv, som er syg hjemme.

Vi holder os til myndighedernes retningslinjer.

Kort efter sommerferien besluttede vi at udsætte studieture for hf og ekskursioner for 3g'erne, som skulle have været afholdt i efteråret. De er foreløbig udsat til marts. Lige nu strammer vi op med pile på gulvet, ekstra rengøring til overflader. Ledelsen kommer i løbet

af ugen rundt i alle klasser og indskærper de nye retningslinjer og opfordring til at passe på sig selv og hinanden, så vi kan undgå smitteudbrud og nedlukning.
Alle elever og ansatte er blevet tilbudt en antistoftest.

5. Godkendelse af *Studieretninger 2021-24* samt valgfag (bilag vedlagt)

GB: Vi har pt ingen ønsker til ændringer af udbuddet af studieretninger eller valgfag.
Studieretninger 2021-24 samt valgfag blev godkendt.

6. Godkendelse af *Kapacitet 2021-2022*

GB orienterede om forskellige forslag til fordeling af elever, der er i spil. Det er pt. umuligt at sige, hvordan fordelingen kommer til at foregå fremadrettet.
Efter lidt snak om forventninger, ender vi med, at der skal indmeldes en kapacitet på 4 stx-klasser og 3 hf-klasser.

7. Orientering om arbejdet med fusionen og screeningsansøgning

GB: Der er ikke sket så meget siden sidst. Vi afventer fortsat et svar på vores dispensationsansøgning. Ministeren er fortsat principielt imod fusioner, men kan dog se, at det i nogle tilfælde kan give mening.

Vi er nu blevet bedt om at lave en forhåndsscreening, som de to bestyrelser skal godkende og underskrive.

Oda: Til afsnit 3 om redegørelse for fusionens perspektiver bør der være en beskrivelse af perspektiverne, hvis ikke vi fusionerer. Bekymring for uddannelses tilbud til de svageste elever, der kan få så langt til et uddannelses tilbud, at de ender med ikke at få en gymnasial uddannelse.

Afsnit 3 omskrives så det ønskede perspektiv kommer med. Er der andre, der falder over noget, meldes hurtigt tilbage til GB.

Den nye formulering sendes ud til bestyrelsen i løbet af næste uge, hvorefter alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive inden efterårsferien.

8. Godkendelse af *Ferieplan 2021-2022* (bilag vedlagt)

Ferieplanen blev godkendt med de rettelser, som pædagogisk råd havde ønsket.

9. Evt.

Intet.

Referat: Gert Bergstein